

RECRUTEMENT **INTERNE / EXTERNE** **Poste à pourvoir au plus tôt**



Contrat à durée indéterminée à temps non complet (130h/mois)

Aide-soignant(e) au SSIAD

Définition du poste

Sous la responsabilité hiérarchique du responsable du service d'aide et de soins à domicile (SASAD), l'aide-soignant(e) réalise des soins de prévention, de maintien et de confort auprès des patients fragilisés par l'âge, le handicap ou la maladie. Il(elle) contribue au bien-être des patients en les accompagnant dans tous les gestes de la vie quotidienne et en aidant au maintien de leur autonomie.

Missions

- Assurer des soins d'hygiène, de confort et des soins préventifs
- Assurer et surveiller la prise de médicaments préalablement préparés par un(e) infirmier(ère)
- Repérer les modifications d'état de santé des patients (mesure les paramètres vitaux, contrôle les dispositifs et appareillages médicaux, évalue les risques de chutes, escarres, douleurs, etc.)
- Accompagner les patients en fin de vie, en lien avec les autres intervenants du domicile
- Participer à la mise à jour des dossiers de soins en transmettant par écrit ses observations concernant les patients à l'infirmier(ère) coordinateur(trice)
- Travailler en équipe pluridisciplinaire et participer aux transmissions (écrites et/ou orales) et réunions d'équipe

Compétences et profil

- Diplôme d'état aide-soignant(e) ou équivalent exigé
- Respecter les protocoles, règles d'hygiène et d'asepsie
- Bonnes connaissances des pathologies spécifiques, des actes techniques particuliers (mobilisation, soins courants)
- Être autonome et ponctuelle (respecter les plannings et horaires d'interventions)
- Faire preuve de discrétion, de réserve et de loyauté professionnelle
- Permis B exigé (prêt véhicule de service)

Classification et Rémunération :

Convention Collective de la Branche de l'aide, de l'accompagnement, des soins et des services à domicile (BAD) du 21 mai 2010, filière d'intervention, catégorie « employé.e », coefficient 344 (degré 2, échelon à définir selon profil), ECR diplôme de 12 points, ECR dimanches et jours fériés (variable selon planning)

Métier et statut : Aide-soignant(e), employé.e non-cadre

Temps de travail : Temps non complet (130h/mois)

Lieu d'exercice : Centre hospitalier de Troyes, 101 Avenue Anatole France (bâtiment G, 2^{ème} étage)
10000 TROYES et aux domiciles des patients

Les candidat(e)s doivent adresser une lettre de motivation et un curriculum Vitae à :

ASIMAT-SSIAD, A l'attention du Chef de service, Monsieur Nicolas CRAME
101 Avenue Anatole France (bâtiment G, 2^{ème} étage) 10000 TROYES

Ou par mail à : camille.sabatini@asimat-assmat.fr ou majda.benrached@asimat-assmat.fr